

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации Муниципального бюджетного
учреждения «Школа ремёсел»


Е.Г. Рощина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора
МБУ «Школа ремёсел» от 01/02/2022
№ 0201-02 ОТ



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РАССЛЕДОВАНИЯ
МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ)
ПОЛУЧЕННЫХ РАБОТНИКАМИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ШКОЛА РЕМЁСЕЛ»**

г. Коломна, 2022

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Положении об особенностях расследовании микроповреждений (микротравм), полученных работниками в Муниципальном бюджетном учреждении «Школа ремесел» (далее – Положение), реализованы требования статей X раздела Трудового кодекса (далее – ТК РФ). Положение определяет процедуры регистрации, информирования, расследования и учета микроповреждений (микротравм), произошедших с работниками учреждения. Положение также разъясняет действия работников в случаях возникновения микроповреждений (микротравм).

Положение разработано на основании Рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников утвержденных Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15/09/2021 №632н

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Микроповреждение (микротравма) – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу.

Опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОПАСНЫХ СИТУАЦИЯХ, КОТОРЫЕ ПРИВОДЯТ К МИКРОПОВРЕЖДЕНИЯМ (МИКРОТРАВМАМ)

1. Любое микроповреждение (микротравма) (далее – микротравма) является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.
2. Обязанность заведующих отделами – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет

- действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.
3. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.
 4. Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом учреждение несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или (и) со снижением производительности труда за счет стоимости невыполненной работы, на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника.
 5. Основываясь на мировой практике, согласно которой на 10 происшедших микротравм допускается один несчастный случай с временной утратой трудоспособности (на 100 микротравм – один несчастный случай с тяжелым исходом, на 1000 микротравм – один несчастный случай со смертельным исходом), на производстве остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.
 6. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется, чтобы заведующие отделами, допустившие случаи микротравм, не привлекались к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микротравм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки происшедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.
 7. Выявление микротравм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всего отдела или воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.
 8. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, заведующий отделом должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМ

1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.
3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзных организаций и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.
4. Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение

безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

5. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В СЛУЧАЕ МИКРОТРАВМЫ

1. Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.
2. Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к ее возникновению, является обращение пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, работодателю или представителю работодателя.
3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы.

ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ В СЛУЧАЕ МИКРОТРАВМЫ

1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.
2. Работодатель устанавливает порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства.
3. Работодатель назначает ответственных за расследование и учет микротравм в учреждении.
4. Работодатель обеспечивает отделы бланками Справок о расследовании микротравмы (Приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования. А также Журналами регистрации учета микротравм (Приложение 2).
5. Работодатель контролирует оформление и учет микротравм в учреждении. А также дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).
6. Работодатель обеспечивает финансирование мероприятий по устранению причин микротравм и улучшению условий труда.

ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩИХ ОТДЕЛАМИ В СЛУЧАЕ МИКРОТРАВМЫ

1. Заведующий отделом при любом повреждении или ухудшении здоровья работника незамедлительно на месте происшествия оказывает первую помощь пострадавшему или при необходимости доставляет его в любое медицинское учреждение (медпункт), используя такси, где ему должна быть оказана квалифицированная помощь.

2. Заведующий отделом принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействия опасных или вредных производственных факторов.
3. Заведующий отделом обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем.
4. Заведующий отделом информирует работодателя и лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда в учреждении о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).
5. Заведующий отделом после получения информации от пострадавшего, медицинского работника, и др. о происшедшей микротравме в течение суток проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем.
6. В расследовании микротравм могут принимать участие: представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, уполномоченный по охране труда.
7. Заведующий отделом для участия в расследовании может приглашать представителей других отделов учреждения, которые могут представить соответствующие заключения по факту происшедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.
8. Заведующий отделом и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).
9. Заведующий отделом по результатам расследования в течение суток оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение № 1).
10. В справке указывают:
 - сведения о работнике, получившем микротравму;
 - время происшествия;
 - время обращения работника за медпомощью или факт отказа от нее;
 - действия по оказанию первой помощи;
 - краткие обстоятельства повреждения здоровья;
 - основные причины микротравмы;
 - перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.
11. Основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения.
12. Справку подписывают все участники расследования и пострадавший, затем документ направляют лицу, назначенному ответственным за организацию работы по охране труда в учреждении (далее – Уполномоченное лицо).
13. Заведующий отделом после расследования микротравмы при необходимости проводит внеплановый инструктаж причастным работникам. В том случае, если работники нарушили требования охраны труда и эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА В УЧРЕЖДЕНИИ ПРИ МИКРОТРАВМЕ

1. Уполномоченное лицо обеспечивает методологическую поддержку руководителям учреждения при расследовании микротравм. Также разъясняет руководителям при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

2. Уполномоченное лицо обеспечивает наличие бланков Справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) в отделах учреждения для своевременного оформления результатов расследования.
3. Уполномоченное лицо производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2).
4. Уполномоченное лицо обеспечивает хранение справок о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к микротравме в течение одного года соответственно со дня даты произошедшей микротравмы. Также обеспечивают хранение журнала регистрации микротравм в течение одного года со дня последней записи в нем.
5. Уполномоченное лицо информирует директора учреждения о произошедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования.
6. Уполномоченное лицо рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий. К данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте, возгорание или пожар на рабочем месте, воздействие электрического тока, возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками. Разрабатывают мероприятия по устранению выявленных нарушений.
7. Уполномоченное лицо информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах произошедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий.
8. Уполномоченное лицо разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планирует работы по улучшению условий труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению
об особенностях расследования микроповреждений (микротравм)
полученных работниками
в Муниципальном бюджетном учреждении
«Школа ремёсел»

Справка

**о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения
(микротравмы) работника**

Пострадавший работник

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение, стаж
работы по специальности)*

Место получения работником микроповреждения (микротравмы): _____

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы): _____

Действия по оказанию первой помощи: _____

Характер (описание)
микротравмы _____

Обстоятельства: _____

(изложение обстоятельств получения работником микроповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме): _____

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению
(микротравме): _____

Подпись уполномоченного
лица _____

(фамилия, инициалы, должность, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению
об особенностях расследования микроповреждений (микротравм)
полученных работниками
в Муниципальном бюджетном учреждении
«Школа ремёсел»

Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников

(наименование учреждения)

Дата начала ведения Журнала

Дата окончания ведения Журнала

№ п/п	ФИО пострадавшего работника, должность, отдел	Место, дата и время получения микроповреждения (микротравмы)	Краткие обстоятельства получения работником микроповреждения (микротравмы)	Причины микроповреждения (микротравмы)	Характер (описание) микротравмы	Принятые меры	Последствия микроповреждения (микротравмы)	ФИО лица, должность производившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным представителем работодателя и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи